



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 07.04.2021

№ 106

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 21 февраля 2020 г. № 38 «О предоставлении субсидий на осуществление государственной поддержки животноводства в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 21 февраля 2020 г. № 38 «О предоставлении субсидий на осуществление государственной поддержки животноводства в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) Порядок предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на развитие мясного животноводства (маточное товарное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше), за исключением племенных животных, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (приложение 1);»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края Тимофеева М.Н.»;

3) приложения 1 – 4 к приказу министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 21 февраля 2020 г. № 38 «О предоставлении субсидий на осуществление государственной поддержки животноводства в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» изложить в новой редакции согласно приложениям 1 – 4 к настоящему приказу.

2. Управлению организационной работы и делопроизводства (Ипатов Д.А.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, за исключением положений подпункта 1 пункта 1, приложения 1 к настоящему приказу, вступающих в силу не ранее дня вступления в силу соответствующих изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», а также положений абзаца пятого пункта 3.6 приложений 1, 2 и 4, положений абзаца четвертого пункта 3.6 приложения 3 вступающих в силу с 1 января 2022 г.

Министр



Ф.И. Дереча

Приложение 3
к приказу министерства сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности
Краснодарского края
от 07.04.2021 № 106

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского
края от 21 февраля 2020 г. № 38
(в редакции приказа министерства
сельского хозяйства и
перерабатывающей
промышленности
Краснодарского края
от 07.04.2021 № 106)

ПОРЯДОК

**предоставления за счет средств краевого бюджета
субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат на поддержку собственного
производства молока, реализованного и (или)
отгруженного на собственную переработку коровьего
и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка
отдельных подотраслей растениеводства и животноводства»
государственной программы Краснодарского края
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной про-

грамме развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – общие требования к нормативным правовым актам).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 (далее – субсидии).

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (далее – молоко).

1.4. Заявители вправе обращаться за возмещением части затрат за текущий финансовый год на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка.

1.5. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – уполномоченный орган, министерство).

1.6. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1) заявители – сельскохозяйственные товаропроизводители (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, участвующие в отборе;

2) получатели субсидии – заявители, прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение);

3) отбор – это процедура определения уполномоченным органом получа-

телей субсидии способом запроса предложений (заявок), направленных заявителями для участия в отборе.

1.7. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

2.1. Получатели субсидии определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидии, (далее также – заявка) исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи краевого бюджета на текущий финансовый год, в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до уполномоченного органа на эти цели на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за три рабочих дня до начала отбора уполномоченный орган обеспечивает размещение на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств, в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий»

настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

порядка подачи предложений (заявок) заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора,; в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

сроки размещения на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

срок, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение в соответствии с подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения, в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

2.4. Срок проведения отбора составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

Отборы объявляются уполномоченным органом по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 15 октября.

2.5. Отбор проводится уполномоченным органом по адресу: 350000, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Раппинская, 36.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: msh@krasnodar.ru.

Адрес официального сайта уполномоченного органа: msh.krasnodar.ru.

2.6. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) должны являться на 1 января текущего года сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки;

3) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

4) не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные настоящим Порядком на первое число месяца, в котором подана заявка;

5) не должны получать средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком на первое число месяца, в котором подана заявка;

6) должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России;

7) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка;

8) должны осуществлять производственную деятельность на территории Краснодарского края на первое число месяца, в котором подана заявка;

9) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка;

10) наличие у заявителя поголовья коров и (или) коз на первое число периода, за который заявитель обратился за предоставлением субсидии, и на первое число месяца, в котором подана заявка;

11) обеспечение сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

12) заявитель, отвечающий установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия), должен быть включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте

2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, заявителями в срок проведения отбора, представляются в уполномоченный орган нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные (за исключением одного экземпляра согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам), скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью руководителя заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальными предпринимателями следующие документы:

1) заявка, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

для заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями, представляется согласие на обработку персональных данных в двух экземплярах по форме, согласно приложению 1 к заявке;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не получал средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в ко-

тором подана заявка;

2) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем и заверенная печатью заявителя (при ее наличии);

3) для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя заявителя, не вошедшие в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, представляют сведения о выручке по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);

4) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) заверенные заявителем копии сведений о состоянии животноводства на начало текущего финансового года и на начало отчетного финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ или копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота на начало текущего финансового года и за отчетный финансовый год по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году.

Для заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году – заверенные заявителем копии сведений о состоянии животноводства на начало текущего финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ или копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота на начало текущего финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер;

6) сведения об объеме производства молока в текущем году поквартально за исключением четвертого квартала, в котором сведения представляются ежемесячно, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

7) сведения об объеме реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в текущем году поквартально, за исключением четвертого квартала, в котором сведения представляются ежемесячно, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

8) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, с приложением копий документов, подтверждающих факт реализации молока, заверенных в установленном законода-

тельством порядке, за период, заявленный к субсидированию, по формам согласно приложениям 6 и 7 к настоящему Порядку;

9) сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

10) сведения о наличии у заявителя поголовья коров и (или) коз на первое число периода, за который заявитель обратился за предоставлением субсидии, и на первое число месяца, в котором подана заявка, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

11) сведения о сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году, по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

12) для заявителей, не обеспечивших сохранность поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, по причине проведения мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота (далее – лейкоз) в отчетном финансовом году, дополнительно предоставляются следующие документы:

заверенная заявителем копия плана оздоровления неблагополучного хозяйства от лейкоза крупного рогатого скота, утвержденного приказом департамента ветеринарии Краснодарского края;

заверенная заявителем копия решения заявителя о выводе из основного стада поголовья коров, инфицированных вирусом лейкоза;

заверенные заявителем копии актов на выбытие коров на убой (в отчетном финансовом году) по форме № СП-54, утвержденной Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68 (далее – форма № СП-54), больных и подозрительных в заболевании лейкозом, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам гематологических исследований, заверенных заявителем;

заверенные заявителем копии актов выбраковки из основного стада поголовья коров, инфицированных вирусом лейкоза, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам серологических исследований каждого животного, заверенных заявителем;

заверенные заявителем копии актов на выбытие на убой коров (в отчетном финансовом году) по форме № СП-54, инфицированных вирусом лейкоза, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам серологических исследований, заверенных заявителем.

Если в отчетном финансовом году на территории заявителя были отменены (или установлены) ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу, то

снижение численности коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, по причине проведения мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, допускается только на количество выбывших по этой причине коров до момента отмены (или с момента установления) ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу.

Под проведением мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза понимается проведение комплекса оздоровительных мероприятий в хозяйствах, в которых правовыми актами Краснодарского края установлено заболевание животных лейкозом в соответствии с пунктом 3.3 Правил по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 11 мая 1999 г. № 359;

13) сводный реестр фактически понесенных затрат на собственное производство молока за период, заявленный к субсидированию (далее – сводный реестр затрат), по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

2.8. Критерием оценки отбора заявителя является его соответствие требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.9. Заявитель вправе направить заявку и прилагаемые к ней документы, сформированные в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, с помощью официального сайта уполномоченного органа, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При поступлении заявки и прилагаемых документов в электронной форме посредством официального сайта уполномоченного органа прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивается без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.

2.10. Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.11. Заявители имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе, или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления

заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.12. Регистрация заявок с прилагаемыми документами осуществляется в период проведения отбора в день их поступления в министерство.

Уполномоченный сотрудник управления организационной работы и делопроизводства министерства регистрирует заявки с прилагаемыми документами в порядке поступления в информационной системе по учету субсидий на базе государственной информационной системы «1С: Учет субсидий» (далее – ГИС «1С: Учет субсидий») с присвоением порядкового номера, ставит на заявке штамп с номером и датой регистрации.

Для заявок, полученных путем использования услуг почтовой связи, датой и временем регистрации заявки является дата и время получения заявки в уполномоченном органе по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

2.13. Уполномоченный орган запрашивает следующие сведения в отношении заявителя (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия):

от Федеральной налоговой службы России:

подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – о включении заявителя в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства для подтверждения соответствия заявителя критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия), установленным Федеральным законом № 209-ФЗ (в отношении заявителей, указавших в заявлении о соответствии критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия));

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы России с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

от департамента ветеринарии Краснодарского края (далее – департамент):

заверенную департаментом копию правового акта Краснодарского края об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу;

о проведении (не проведении) в отчетном финансовом году мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза в хозяйствах, в которых правовыми актами Краснодарского края установлено заболевание животных лейкозом (в отношении заявителей, не обеспечивших сохранность поголовья коров в отчетном фи-

нансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году);

заверенную департаментом копию правового акта Краснодарского края об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу, если в отчетном финансовом году на всей территории хозяйства заявителя в целом были отменены ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу.

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе.

2.14. Порядок рассмотрения заявок.

2.14.1. Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

2.14.2. В день регистрации заявки управлением организационной работы и делопроизводства министерства заявка с документами передается в отдел методологии бухгалтерского учета организаций АПК управления по бухгалтерскому учету, субсидированию, отчетности и государственным закупкам министерства (далее – отдел методологии), который:

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственный товаропроизводитель»;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с абзацами вторым – шестым пункта 2.13 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде в адрес Управления Федеральной налоговой службы России по Краснодарскому краю.

После получения сведений уполномоченный сотрудник отдела методологии осуществляет проверку на предмет соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в Федеральной налоговой службе России.

Информация по запросам и сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия, отражается в ГИС «1С: Учет субсидий».

2.14.3. Уполномоченный сотрудник отдела методологии передает документы в управление животноводства и государственного племенного надзора министерства.

Уполномоченный сотрудник отдела молочного и мясного животноводства управления животноводства и государственного племенного надзора министерства осуществляет рассмотрение документов на предмет:

предоставления сведений о наличии поголовья коров и (или) коз на первое число периода, за который заявитель обратился за предоставлением субсидии, и на первое число месяца, в котором подана заявка;

наличия сведений о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству

молока в отчетном финансовом году;

наличия сведений о сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

соответствия данных о наличии поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, с данными сведений о состоянии животноводства, представленными по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ на начало текущего финансового года и на начало отчетного финансового года, или с данными о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер на начало текущего финансового года и на начало отчетного финансового года;

наличия сведений об объеме производства молока в текущем году поквартально, за исключением четвертого квартала, в котором сведения представляются ежемесячно;

наличия сведений об объеме реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в текущем году поквартально, за исключением четвертого квартала, в котором сведения представляются ежемесячно;

для заявителей, не обеспечивших сохранность поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, по причине проведения мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году, проверяет наличие следующих документов:

копия плана оздоровления неблагополучного хозяйства от лейкоза крупного рогатого скота, утвержденного приказом департамента ветеринарии Краснодарского края;

копия решения заявителя о выводе из основного стада поголовья коров, инфицированных вирусом лейкоза;

копии актов на выбытие коров на убой (в отчетном финансовом году) по форме № СП-54, больных и подозрительных в заболевании лейкозом, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам гематологических исследований;

копии актов выбраковки из основного стада поголовья коров, инфицированных вирусом лейкоза, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам серологических исследований каждого животного;

копии актов на выбытие на убой коров (в отчетном финансовом году) по форме № СП-54, инфицированных вирусом лейкоза, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам серологических исследований;

запрашивает в уполномоченных государственных органах (департамент) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодей-

ствия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с абзацами седьмым – десятым пункта 2.13 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка.

Если в ответе департамента содержится подтверждение, что в отчетном финансовом году у заявителя произошло сокращение численности коров по причине проведения мероприятий по оздоровлению от лейкоза, то уполномоченный сотрудник отдела молочного и мясного животноводства управления животноводства и государственного племенного надзора проверяет документы на соответствие заявленного к субсидированию количества (объема) реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока собственного производства, указанного в справке-расчете, данным, представленным в реестре документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока.

Если в ответе департамента не содержится подтверждение, что в отчетном финансовом году у заявителя произошло сокращение численности коров по причине проведения мероприятий по оздоровлению от лейкоза, то уполномоченный сотрудник отдела молочного и мясного животноводства управления животноводства и государственного племенного надзора отклоняет заявку по основаниям, предусмотренным пунктом 2.15 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

полноты заполнения заявки и справки-расчета причитающихся сумм субсидии;

соответствия статей затрат за текущий финансовый год, указанных в сводном реестре затрат, в части отраслевой специфики.

По завершении проверки оформляется заключение в листе согласования, прилагаемом к заявке, проставляется дата проверки, указывается количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока коровьего и (или) козьего, подлежащего субсидированию, проставляются значения коэффициентов $K_{прі}$, K_i , $K_{доп}$, подписывается специалистом, осуществившим проверку, и начальником отдела, результаты проверки документов вносятся в ГИС «1С: Учет субсидий» и передаются в отдел субсидирования АПК управления по бухгалтерскому учету, субсидированию, отчетности и государственным закупкам министерства (далее – отдел субсидирования АПК).

2.14.4. Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК:

проверяет наличие справки об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка;

проверяет сводный реестр затрат на предмет соблюдения заявителем условия не превышения причитающейся суммы субсидии 90 % от суммы фактически понесенных затрат;

проверяет справку-расчет причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм субсидии, вносит данные в ГИС «1С: Учет субсидий»;

вносит результаты проверки документов в ГИС «1С: Учет субсидий»; на основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий» в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявок, по мере рассмотрения заявок, с учетом очередности их поступления, формирует реестры заявителей, прошедших отбор, по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа, с указанием даты регистрации заявки и даты окончания рассмотрения заявки и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацами пятым, шестым, абзацами восьмым, девятым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

2.15. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок, в том числе для заявок, поданных в форме электронного документа, являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка и объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) отсутствие усиленной квалифицированной подписи электронного документа;

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи;

7) наличие непригодных для восприятия с использованием электронной вычислительной техники документов.

2.16. В течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.15 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, на основании данных, внесенных уполномоченными сотрудниками министерства в ГИС «1С: Учет субсидий», уполномоченный сотрудник отдела методологии формирует реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения заявок в ГИС «1С: Учет субсидий» по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа, и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие за -

явки.

2.17. Заявители вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестра заявителей, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом уполномоченного органа и формирует реестр заявителей прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка, в следующем порядке:

уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК:

проверяет наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год и на основании реестра заявителей, прошедших отбор, подготавливает проект приказа о принятии решения о предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидии (далее – приказ о предоставлении субсидии) и формирует реестр заявителей прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка. с указанием причин отказа;

обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, и реестра заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

3.2. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год.

3.3. Порядок заключения Соглашения.

3.3.1. Уполномоченный сотрудник министерства на основании приказа о предоставлении субсидии:

обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор, в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заявителю;

не позднее пятого рабочего дня направляет заявителю Соглашение для подписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и вносит сведения о передаче в ГИС «1С: Учет субсидий»;

вносит в ГИС «1С: Учет субсидий» реквизиты заключенного Соглашения.

3.3.2. Уполномоченный сотрудник отдела молочного и мясного животноводства управления животноводства и государственного племенного надзора министерства определяет значение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка и вносит в ГИС «1С: Учет субсидий» для внесения в Соглашение.

3.4. Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК министерства оформляет распоряжения о совершении казначейских платежей в электронном виде.

3.5. Субсидии предоставляются на основании Соглашения. При необходимости заключаются дополнительные соглашения к Соглашению. Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

установление значения результата предоставления субсидии;

наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 3.9.1 пункта 3.9 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение семи рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Результатом предоставления субсидии, который должен быть достигнут до 31 декабря текущего финансового года, является:

валовое производство молока в текущем финансовом году, с учетом его увеличения не менее 1000 кг к уровню отчетного финансового года.

Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства молока за отчетный финансовый год, указанного в копии сведений о состоянии животноводства на начало текущего финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ, или копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчетный финансовый год по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер, представленной заявителем, с учетом его увеличения в текущем году не менее 1000 кг к уровню отчетного финансового года.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.7. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в уполномоченный орган письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения заявителю в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.8. В случае признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии вносит изменения в приказ о предоставлении субсидии и реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии.

В случае, если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения Соглашения, остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой очередному заявителю суммы субсидии, то размер предоставляемой субсидии уменьшается при условии согласия заявителя, указанного в заявке.

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю (в порядке возрастания регистрационного номера заявки), включенному в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию подпункта 3 пункта 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка до полного распределения денежных средств.

3.9. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

3.9.1. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат за счет средств краевого бюджета (в том числе за счет средств, источником финансово-

го обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета) (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на эти цели на текущий финансовый год.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется, исходя из суммы расходов на производство молока, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.9.2. Расчет базовой ставки субсидии (С) на 1 килограмм молока определяется по формуле:

$$C = V / (S \times 0,95 / 12 \times 10), \text{ где:}$$

V – объем средств, предусмотренный краевым бюджетом (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета) на текущий финансовый год, без учета дополнительных средств из краевого бюджета, на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, рублей;

S – объем молока, подлежащего субсидированию в текущем финансовом году, установленный на основании мониторинга деятельности сельскохозяйственных предприятий и крестьянских фермерских хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, килограмм;

0,95 – коэффициент товарности молока в сельскохозяйственных предприятиях Краснодарского края;

12 – количество месяцев в году;

10 – количество месяцев, за которые выплачивается субсидия.

Расчет базовой ставки субсидии применяется с использованием двух знаков после запятой.

Ставка субсидии i-го заявителя (С_i) определяется по формуле:

$$C_i = (C \times K_{прi} \times K_i), \text{ где:}$$

K_{прi} – коэффициент продуктивности применяется равным:

1,227 – для заявителей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год составила 5000 килограмм и выше;

1 – для заявителей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год составила 4999 килограмм и менее, а также для производителей козьего молока;

K_i – коэффициент применяется равным:

1,3 – для объема, реализованного и (или) отгруженного на собственную

переработку молока, заявителем, отвечающим установленным Федеральным законом № 209-ФЗ критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия);

1 – для заявителей, не отвечающих критериям малого предприятия, в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

Расчет ставки субсидии i -го заявителя применяется с использованием двух знаков после запятой.

В 2021 году при наличии дополнительных средств из краевого бюджета ставка субсидии i -го заявителя рассчитывается с применением дополнительного коэффициента $K_{доп\ i}$ по формуле:

$$C_{i2021} = C_i \times K_{доп\ i}, \text{ где:}$$

C_i – ставка субсидии i -го заявителя, рассчитанная без учета дополнительных средств из краевого бюджета;

$K_{доп\ i}$ – дополнительный коэффициент применяется равным:

1 – для заявителей, не являющихся крестьянским фермерским хозяйством, включая индивидуальных предпринимателей, а также для сельско-хозяйственных организаций, не отвечающих установленным Федеральным законом № 209-ФЗ критериям малого предприятия, в том числе микропредприятия;

1,72 – для заявителей, являющихся крестьянским фермерским хозяйством, включая индивидуальных предпринимателей, а также для сельско-хозяйственных организаций, отвечающих установленным Федеральным законом № 209-ФЗ критериям малого предприятия, в том числе микропредприятия.

При отсутствии дополнительных средств из краевого бюджета $K_{доп\ i}$ для заявителей, являющихся крестьянским фермерским хозяйством, включая индивидуальных предпринимателей, а также для сельскохозяйственных организаций, отвечающих установленным Федеральным законом № 209-ФЗ критериям малого предприятия, в том числе микропредприятия, принимается равным 1.

Расчет ставки субсидии i -го заявителя в 2021 году (C_{i2021}) применяется с использованием двух знаков после запятой.

Размер субсидии заявителю рассчитывается умножением ставки субсидии на количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в физическом весе и не должен превышать 90 % фактически понесенных затрат на собственное производство молока.

В случае освоения лимитов средств краевого бюджета, в том числе источником финансирования которого являются средства федерального бюджета (предоставляемые на условиях софинансирования федерального и краевого бюджетов), выплата субсидий заявителям из остатка дополнительных средств краевого бюджета, предусмотренных для заявителей, являющихся крестьянским фермерским хозяйством, включая индивидуальных предпринимателей, а также для сельскохозяйственных организаций, отвечающих установленным Федеральным законом № 209-ФЗ критериям малого предприятия, в том числе микропредприятия, не осуществляется.

3.9.3. Субсидия перечисляются получателю субсидий с лицевого счета уполномоченного органа на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных ор-

ганизациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на основании направленных в министерство финансов Краснодарского края распоряжений о совершении казначейских платежей в электронном виде.

4. Требования к отчетности

Получатель субсидии, представляет:

отчет о достижении результата предоставления субсидии до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, определенной Соглашением;

отчет за текущий финансовый год о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса ежеквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором заключено Соглашение, по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидий, в том числе за достоверность информации, представляемой ими в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, в отношении получателя субсидии применяются меры ответственности в соответствии с настоящим Порядком.

5.3. Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также представления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

2) недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 5.4 раздела 5 «Требования

вания об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение» настоящего Порядка, – уполномоченный орган в течение 10 календарных дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля, в объеме выявленных нарушений;

в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 5.4 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение» настоящего Порядка, – уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня представления получателем субсидии отчета о достижении результата предоставления субсидии направляет заявителю требование о возврате субсидии, в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{суб.}}$ – размер субсидии, предоставленной получателем субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

получатель субсидии производит возврат субсидии в установленном уполномоченным органом объеме в течение 15 календарных дней со дня полу-

чения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ФОРМА

Исх. № _____ от _____ 20__ г.

В министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края
г. Краснодар,
ул. Раппишевская, д. 36
от _____
(наименование заявителя)

ЗАЯВКА

на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного

**производства молока, реализованного и (или) отгруженного на
собственную переработку коровьего и (или) козьего молока**

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока в сумме _____

(цифрами, прописью)

_____ руб. _____ коп.

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное и сокращённое (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя _____

2. Юридический адрес _____

(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

3. Телефон, факс _____

4. Адрес электронной почты _____

5. ОГРН (ОГРНИП) _____

6. ИНН _____

7. КПП _____

8. ОКТМО _____

9. ОКПО _____

10. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счёт _____

Расчётный счёт _____

11. Налог на добавленную стоимость (нужное отметить знаком – X):

являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость;

использую право на освобождение от исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.

12. Информация о статусе субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» _____

(субъект малого предпринимательства, среднего предпринимательства, микропредприятие, либо не является таковым)

13. Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором подана заявка:

осуществляю производственную деятельность на территории Красно-

дарского края (отметить знаком – X);

не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидии;

не получал средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства краевого бюджета, в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии.

14. Даю согласие министерству сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

15. Против проведения осмотра фактического наличия поголовья сельскохозяйственных животных, от которых получено просубсидированное молоко, не возражаю.

16. Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.

17. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

18. В случае если остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то

(нужное отметить знаком «X»):

соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

отказываюсь от суммы субсидии в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупреждён.

К заявке приложены следующие документы:

- 1) _____ на ____ л. в ____ экз.;
- 2) _____ на ____ л. в ____ экз.;
- 3) _____ на ____ л. в ____ экз.;

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М П (при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Документы сдал « ____ » _____ 2020 г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 1
к заявке на участие в отборе на
предоставление субсидии на
возмещение части затрат на
поддержку собственного
производства молока,
реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку коровьего и (или)
козьего молока

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

**субъекта персональных данных на обработку и передачу
оператором персональных данных третьим лицам**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

Паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда)

руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на включение моих персональных данных в

общедоступные источники персональных данных и обработку министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края
(наименование Оператора персональных данных)

(далее – Оператор) моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверения личности), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока
(цель обработки персональных данных)

бюджета субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока

при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом оператора. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

министерством финансов Краснодарского края, расположенным адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35;

управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Карасунская, д. 155.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передаче) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

1) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

« _____ » 20 _____ г. _____
 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
 к заявке на участие в отборе на
 предоставление субсидии на
 возмещение части затрат на
 поддержку собственного
 производства молока,
 реализованного и (или)
 отгруженного на собственную
 переработку коровьего и (или)
 козьего молока

ФОРМА

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**документов, для получения за счет средств
 краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным
 товаропроизводителям на возмещение части затрат на
 поддержку собственного производства молока,
 реализованного и (или) отгруженного на собственную
 переработку коровьего и (или) козьего молока**

Наименование заявителя _____
 ИНН _____
 Муниципальное образование _____

**Управление животноводства
 и государственного племенного надзора
 отдел молочного и мясного животноводства
 Заключение**

Кпрі – коэффициент продуктивности применяется равным:

1,227 – для заявителей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный год составила 5000 килограммов и выше ;

1 – для заявителей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный год составила 4999 кг и менее, а также для производителей козьего молока ;

Ки – коэффициент применяется равным:

1,3 – для объема, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, заявителем, отвечающим установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) критериям малого предприятия ;

1 – для заявителей, не отвечающих критериям малого предприятия, в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ .

Кдопi – дополнительный коэффициент применяется равным:

1 – для заявителей, не являющихся крестьянским фермерским хозяйством, включая индивидуальных предпринимателей, а также для сельскохозяйственных организаций, не отвечающих установленным Федеральным законом № 209-ФЗ критериям малого предприятия, в том числе микропредприятия ;

1,72 – для заявителей, являющихся крестьянским фермерским хозяйством, включая индивидуальных предпринимателей, а также для сельскохозяйственных организаций, отвечающих установленным Федеральным законом № 209-ФЗ критериям малого предприятия, в том числе микропредприятия .

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохоззяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохоззяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающихся сумм субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока

за _____ 20__ г.
(период субсидирования)

Заявитель _____

Муниципальное образование _____

ИНН _____

№ п/п	Наименование	Количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в физическом весе (килограмм)	Ставка субсидии на 1 килограмма (Сi) (рублей)	Ставка субсидии на 1 килограмма молока с учетом повышения коэффициента (Кдопi) (рублей) гр.5 = гр.4 * Кдопi	90 % от фактически понесенных затрат на собственное производство молока за период, заявленный к субсидированию (рублей)	Сумма причитающихся субсидий* (рублей)		
						всего гр. 7 = гр.3 * гр.5	в том числе за счет: средств краевого бюджета (в том числе средств, источником финансирования которого являются средства федерального бюджета) гр8 = гр.3 * гр.4	дополнительных средств краевого бюджета гр.9 = гр7 - гр.8
1		3	4	5	6	7	8	9
1	Расчет субсидии на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, - всего, в том числе:		X	X	X			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	коровьего молока							
1.2	козьего молока							
Итого			X	X	X			

*Сумма причитающихся субсидий не должна превышать 90 % от фактически понесенных затрат на собственное производство молока за период, заявленный к субсидированию.

Руководитель

МП (при наличии)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления за счет
средств краевого бюджета
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
поддержку собственного
производства молока,
реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку коровьего и (или)
козьего молока, в рамках
мероприятия «Поддержка
отдельных подотраслей
растениеводства и
животноводства» государственной
программы Краснодарского края
«Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия»

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ о выручке

_____ (далее – заявитель)
(наименование заявителя, ИНН, муниципальное образование)
информирует о том, что является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», так как в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный _____ год.
(отчетный финансовый год)

Руководитель _____
МП (при наличии) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

об объеме производства коровьего и (или) козьего молока
за _____ 20 ____ г.

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципально-
го образования _____

Наименование по-казателя	Едини-ца из-мере-ния	Значение целевого показателя, установленного с мини-стерством	Факти-ческое произ-водство за _____	Справоч-но: произве-дено с начала текущего года	Выпол-нение (процент)
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
Объем производства молока в сельскохозяйственных организациях или крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. кг				
том числе:		X	X	X	X
коровьего молока	тыс. кг	X			
козьего молока	тыс. кг	X			

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5

к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков

сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия»

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

об объеме реализованного и (или) отгруженного на
собственную переработку коровьего и (или) козьего молока
за _____ 20__ г.

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципального об-
разования _____

Наименование показателя	Единица измерения	Факт за _____	Справочно: с начала текущего года
1	2	3	4
Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока – всего	тыс. кг		
в том числе:	X	X	X
коровьего молока			
козьего молока			
Объем просубсидированного реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока – всего	тыс. кг		
в том числе:	X	X	X
коровьего молока			
козьего молока			

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 6
к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ФОРМА

РЕЕСТР

документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего молока*

за _____ 20__ г.
(субсидируемый период)

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципального образования _____

Документ, подтверждающий реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока			Объем молока в физическом весе (тыс. килограмм)*
наименование организации приемщика молока	дата документа	номер документа	
1	2	3	4

1	2	3	4
Всего	X	X	
* Указывается показатель с точностью до тысячных долей.			

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

* Реестр документов заполняется отдельно на реализованное молоко и отдельно на молоко, отгруженное на собственную переработку (нужное подчеркнуть).

Приложение 7

к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ФОРМА

РЕЕСТР

документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку козьего молока*

за _____ 20__ г.
(субсидируемый период)

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципального обра-
зования _____

Документ, подтверждающий реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока			Объем молока в физическом весе, (тыс. килограмм)*
наименование организации приемщика молока	дата доку-мента	номер документа	
1	2	3	4
Всего	X	X	
* Указывается показатель с точностью до тысячных долей.			

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Реестр документов заполняется отдельно на реализованное молоко и отдельно на молоко, отгруженное на собственную переработку (нужное подчеркнуть).

Приложение 8
к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка

отдельных подотраслей
растениеводства и
животноводства» государственной
программы Краснодарского края
«Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия»

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о молочной продуктивности коров

Наименование
заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципального образования _____

Показатель	Отчетный фи- нансовый год	Год, предше- ствующий отчетному финансовому году	Отчетный фи- нансовый год к предшеству- ющему отчетно- му финансовому году, (+,-)
1	2	3	4
Удой на фуражную корову (в целом по хо- зяйству), килограмм			

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 9
к Порядку предоставления за счет
средств краевого бюджета
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
поддержку собственного

производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

о наличии поголовья коров и (или) коз

Наименование

заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципального образования _____

Показатель	Количество голов на первое число периода, за который заявитель обратился за предоставлением субсидии	Количество голов на первое число месяца, в котором подана заявка
1	2	3
Численность коров		
Численность коз		

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 10
к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

о сохранности поголовья коров

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Наименование муниципального образования _____

Показатель	Отчетный финансовый год	Год, предшествующий отчетному финансовому году	Отчетный финансовый год к предыдущему финансовому году, (+,-)		
			всего	в том числе *	
				по причине оздоровления стада от лейкоза	в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы
1	2	3	4	5	6
Численность коров, голов					
Численность коз, голов					

* Для заявителей, не обеспечивших сохранность поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, и представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году.

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение 11

к Порядку предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
фактически понесенных затрат на собственное
производство молока
за _____ 20__ г.
(субсидируемый период)

Наименование заявителя _____

ИНН _____

Муниципальное образование _____

№ п/п	Наименование статей затрат	Наименование документа*	Дата и номер документа	Сумма фактически понесенных затрат на поддержку собственного производства молока за период, заявленный к субсидированию (рублей)**	
				коровьего	козьего
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
Итого затрат на произведенное за субсидируемый период молоко					
<p>*Документы (товарная накладная/УПД, акт выполненных работ, ведомость по заработной плате, амортизационная ведомость, прочие учетные документы), подтверждающие оплаченные затраты, списанные заявителем на собственное производство молока, и отраженные в отчетных данных бухгалтерского учета по соответствующей номенклатурной группе/субсчету счета учета производственных затрат или в Книге учета доходов и расходов за период субсидирования (без учета сверхнормативных расходов).</p> <p>**Сумма фактически понесённых затрат указывается без учета налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается с учетом налога на добавленную стоимость.</p>					

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи) ».

Начальник управления животноводства
и государственного племенного надзора
министерства сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



М.И. Горяинова