



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.09.2024

№ 1054

город Усть-Лабинск

О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района

В соответствии со статьей 142.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации решений Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 11 марта 2016 г. № 5 протокол № 11 «О межбюджетных отношениях в Усть-Лабинском районе», от 7 декабря 2023 г. № 1 протокол № 59 «О бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок заключения соглашений, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 11 января 2022 г. № 8 «О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района».

3. Отделу по СМИ управления по правовым вопросам администрации муниципального образования Усть-Лабинский район обеспечить официальное опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район, начальника финансового отдела администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район Дружкову М.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район



С.А. Гайнюченко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 16.09.2024 № 1054

Порядок заключения соглашений, предусматривающих
меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных
финансов поселений Усть-Лабинского района

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением о межбюджетных отношениях в Усть-Лабинском районе, утвержденным решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 11 марта 2016 г. № 5 протокол № 11 «О межбюджетных отношениях в Усть-Лабинском районе» (далее - Положение) и определяет порядок заключения соглашений, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района.

2. Соглашение, предусматривающее меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района (далее - Соглашение), заключается на текущий финансовый год между администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - Администрация) и администрацией поселения Усть-Лабинского района, получающей из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Усть-Лабинского района (далее - поселение Усть-Лабинского района), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Подписанное главой поселения Усть-Лабинского района Соглашение представляется в Администрацию в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район «О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района».

3. Соглашение должно предусматривать следующие обязательства поселения Усть-Лабинского района, являющегося получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Усть-Лабинского района:

3.1. Соблюдение установленных Губернатором Краснодарского края нормативов формирования расходов по оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления.

3.2. Отсутствие на конец текущего финансового года просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения Усть-Лабинского района.

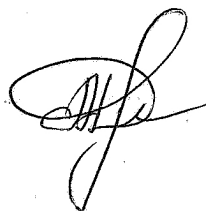
3.3. Отсутствие на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения Усть-Лабинского района и бюджетных и автономных учреждений поселения Усть-Лабинского района, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства местного бюджета (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

3.4. Направление поселением Усть-Лабинского района в Администрацию информации о выполнении обязательств поселения Усть-Лабинского района, предусмотренных настоящим Порядком (далее - информация о выполнении обязательств), за девять месяцев текущего финансового года и за год, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в том числе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.5. Применение главой поселения Усть-Лабинского района меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам органов местного самоуправления поселения Усть-Лабинского района, чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств, указанных в настоящем Порядке.

4. Рассмотрение информации о выполнении обязательств, возникших из соглашения, осуществляется финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район,
начальник финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 1
к Порядку заключения соглашений,
предусматривающих меры по
социально-экономическому развитию
и оздоровлению муниципальных
финансов поселений Усть-Лабинского
района

Соглашение,
предусматривающее меры по социально-экономическому развитию
и оздоровлению муниципальных финансов поселений
Усть-Лабинского района (примерная форма)

г. Усть-Лабинск

«___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район от имени муниципального образования Усть-Лабинский район, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы муниципального образования Усть-Лабинский район _____

(Фамилия Имя, Отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования Усть-Лабинский район, с одной стороны, и администрация _____,

(наименование поселения Усть-Лабинского района)

именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы _____

(наименование поселения Усть-Лабинского района)

(Фамилия Имя, Отчество)

действующего на основании Устава _____,

(наименование поселения Усть-Лабинского района)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Положением о межбюджетных отношениях в Усть-Лабинском районе, утвержденным решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 11 марта 2016 г. № 5 протокол № 11 «О межбюджетных отношениях в Усть-Лабинском районе», постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от _____ 2024 г. № ____ «О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего соглашения является соблюдение условий предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности

(наименование поселения Усть-Лабинского района)

являющегося в текущем финансовом году получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (далее соответственно - Дотация, поселение Усть-Лабинского района, Поселение), предусмотренной решением о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и плановый период.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Поселение обязано:

соблюдать установленные Губернатором Краснодарского края нормы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления;

обеспечить отсутствие на конец текущего финансового года просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения Усть-Лабинского района;

обеспечить отсутствие на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения Усть-Лабинского района и бюджетных и автономных учреждений поселения Усть-Лабинского района, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства местного бюджета (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;

применять главой поселения Усть-Лабинского района меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам органов местного самоуправления поселения Усть-Лабинского района, чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств, указанных в настоящем соглашении;

направлять в Администрацию информацию о выполнении обязательств, возникших из соглашения, в том числе по форме согласно приложению 2 к Порядку заключения соглашений, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района, за девять месяцев текущего финансового года и за год, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Осуществлять мониторинг выполнения органами местного самоуправления поселений Усть-Лабинского района обязательств, возникших из настоящего Соглашения.

2.2.2. Рассматривать представленные поселением документы, касающиеся

обязательств поселения Усть-Лабинского района, предусмотренных Порядком и настоящим соглашением.

3. Ответственность Сторон

В случае невыполнения Получателем обязательств, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения, предоставление Дотации приостанавливается Администрацией в установленном ею порядке.

4. Внесение изменений и дополнений в Соглашение

По взаимному согласию Сторон или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в настоящее соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего финансового года.

6. Разрешение споров

Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Другие условия

Настоящее соглашение составлено на ___ листах в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район,
начальник финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 2
к Порядку заключения соглашений,
предусматривающих меры по
социально-экономическому развитию
и оздоровлению муниципальных
финансов поселений Усть-Лабинского
района

Информация

(наименование поселения Усть-Лабинского района)
о выполнении обязательств, возникших из соглашения,
предусматривающего меры по социально-экономическому развитию и
оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района

N п/п	Обязательство поселения Усть-Лабинского района	Примечания	Срок исполнения/ реквизиты муниципаль- ных правовых актов
1	2	3	4
1	Соблюдение установленных Губернатором Краснодарского края нормативов формирования расходов по оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления.	утверждено по нормативу/ утверждено решением о бюджете, соответствует/ не соответствует	
2	Отсутствие на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения Усть-Лабинского района и бюджетных и автономных учреждений поселения Усть-Лабинского района, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства местного бюджета (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.	на начало текущего периода/ на конец текущего периода/ отклонение/%	
3	Отсутствие на конец текущего финансового года просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения Усть-Лабинского района.	на начало текущего финансового года/ на конец текущего финансового года/	

		отклонение/%	
4	Применение главой поселения Усть-Лабинского района мер дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам органов местного самоуправления поселения Усть-Лабинского района, чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств.	дата, номер письма (утверждено/ не утверждено), дата, номер, наименование муниципального правового акта	
5	Направление в Администрацию информации о выполнении обязательств поселения Усть-Лабинского района, возникших из соглашения, предусматривающего меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Усть-Лабинского района, (далее - информация о выполнении обязательств), за девять месяцев текущего финансового года и за год, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.	дата, номер письма о направлении в Администрацию муниципального образования Усть-Лабинский район результат рассмотрения (согласовано/ не согласовано)	

Глава

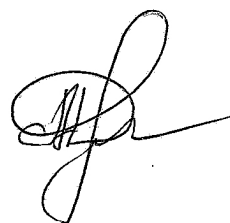
(Наименование поселения Усть-Лабинского района)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ год».

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район,
начальник финансового отдела
администрации муниципального образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова