



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 20.02.2023

№ 5

город Усть-Лабинск

**Об утверждении типовой формы соглашения  
о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-  
Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному  
учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район муниципальным бюджетным или автономным учреждениям муниципального образования Усть-Лабинский район субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации при необходимости дополняются иными положениями с учетом правовых актов Российской Федерации.

3. Приказы финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район:





Приложение

УТВЕРЖДЕНА

приказом финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский  
район

от 20.02.2023 № 5

### ТИПОВАЯ ФОРМА

**соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования  
Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному  
учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Усть-Лабинск

«  »            20   г.

\_\_\_\_\_  
(Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-

\_\_\_\_\_  
Лабинский район, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального  
бюджетного или автономного учреждения муниципального образования Усть-Лабинский район)  
которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования  
Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на  
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем  
«Учредитель» в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего(ей) на  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

ОСНОВАНИИ

\_\_\_\_\_ с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(положение о главном распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-

\_\_\_\_\_  
Лабинский район, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования Усть-

Лабинский район)  
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)



\_\_\_\_\_ действующего(ей) на  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)  
основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)  
далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации, \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>  
(реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего в соответствии с  
абзацев вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок определения объема  
и условия предоставления субсидии (далее соответственно – Субсидия, Правила предоставления субсидии),  
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в 20\_\_ году/20\_\_ – 20\_\_ годах<sup>2)</sup> Субсидии в целях<sup>3)</sup>:

1.1.1. Достижения результатов \_\_\_\_\_<sup>4)</sup>  
(наименование проекта (программы))

1.1.2. \_\_\_\_\_<sup>5)</sup>  
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:

1.3.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – коды БК), по коду БК \_\_\_\_\_, в следующем размере<sup>6)</sup>:

1) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК  
(код БК) (сумма цифрами) (сумма прописью)

\_\_\_\_\_;  
(код БК)  
2) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

\_\_\_\_\_;  
(код БК)  
3) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

\_\_\_\_\_.  
(код БК)

1.3.2. За пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_<sup>6.1)</sup>

(Реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)



- 1) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2.</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)
- 2) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2.</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)
- 3) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2.</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. Размер Субсидии определяется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

1.5. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке<sup>7)</sup>:

1.5.1. На лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в финансовом отделе администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем предоставления Учреждением в финансовый отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия<sup>7.1)</sup>.

1.5.2. На лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом отделе администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением \_\_ к настоящему Соглашению<sup>8)</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>8.1)</sup>.

1.5.3. На счет открытый Учреждению в \_\_\_\_\_,  
(наименование кредитной организации)<sup>9)</sup>  
 в срок \_\_\_\_ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

- 1.5.2.1. \_\_\_\_\_.
- 1.5.2.2. \_\_\_\_\_<sup>10)</sup>.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением \_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>11)</sup>.

2.1.3. Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме

\_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)  
 следующих условий<sup>12)</sup>:

2.1.3.1. О проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в



соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<sup>13)</sup>.

2.1.3.2. Иных условий<sup>14)</sup>:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_.

2.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 6 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>15)</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.5. Утверждать Сведения об операциях с субсидиями на иные цели на 20\_\_ год (далее – Сведения)<sup>16)</sup> с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения документов от Учреждения в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Соглашения.

2.1.6. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

2.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 2.3.8 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

2.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 2.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

2.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 2.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

2.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 2.4.1 – 2.4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при



необходимости).

2.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 2.4.5 настоящего Соглашения.

2.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>17)</sup>:

2.1.9.1. \_\_\_\_\_.

2.1.9.2. \_\_\_\_\_.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения.

2.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

2.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>18)</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>19)</sup>, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году<sup>20)</sup> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_ рабочих дней<sup>21)</sup> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения<sup>22)</sup>.

2.2.3.1. \_\_\_\_\_.

2.2.3.2. \_\_\_\_\_.

2.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>23)</sup>:

2.2.4.1. \_\_\_\_\_.

2.2.4.2. \_\_\_\_\_.

2.2.5. Устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении) согласно приложению \_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой



частью настоящего Соглашения<sup>23.1)</sup>.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Направлять Учредителю до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документы, установленные пунктом 1.5.2 настоящего Соглашения<sup>24)</sup>.

2.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

2.3.2.1. Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

2.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии<sup>25)</sup>.

2.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

2.3.4. Обеспечить:

2.3.4.1. Достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения.

2.3.4.2. Реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), устанавливаемого в соответствии с пунктом 2.2.5. настоящего Соглашения<sup>25.1)</sup>.

2.3.5. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<sup>26)</sup>.

2.3.6. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.3.2 настоящего Соглашения<sup>27)</sup>.

2.3.7. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

2.3.8. Направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_ в котором была получена Субсидия:

(месяцем, кварталом, годом)

2.3.8.1. Отчет об осуществлении расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>28)</sup>.

2.3.8.2. Отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>28.1)</sup>.

2.3.8.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении)<sup>28.2)</sup>.

2.3.8.4. \_\_\_\_\_

29)

2.3.9. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной



Учредителем, (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением) факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе осуществлять возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

2.3.10. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>30)</sup> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок<sup>31)</sup> до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>32)</sup>:

2.3.11.1. \_\_\_\_\_.

2.3.11.2. \_\_\_\_\_.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом<sup>33)</sup>.

2.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.4.3. Направлять в 20\_\_ году<sup>34)</sup> неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения<sup>35)</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.4. Направлять в 20\_\_ году<sup>36)</sup> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения<sup>37)</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>38)</sup>:

2.4.6.1. \_\_\_\_\_.



2.4.6.2. \_\_\_\_\_.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>39)</sup>:

3.2.1. \_\_\_\_\_.

3.2.2. \_\_\_\_\_.

### 4. Иные условия

4.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>40)</sup>:

4.1.1. \_\_\_\_\_.

4.1.2. \_\_\_\_\_.

### 5. Заключительные положения

5.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

5.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

5.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)<sup>41)</sup>.

5.1.4. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

5.1.5. \_\_\_\_\_<sup>42)</sup>.

5.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон<sup>43)</sup>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания



лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>44)</sup>.

5.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)<sup>45)</sup>:

5.6.1. Заказным письмом с заказным уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

5.6.2. \_\_\_\_\_<sup>46)</sup>

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон<sup>47)</sup>.

5.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения<sup>48)</sup>.

## 6. Платежные реквизиты и подписи Сторон

<sup>1)</sup>Указывается наименование и реквизиты порядка определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<sup>2)</sup>Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<sup>3)</sup>Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с кодом БК, указанным в пункте 1.3.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<sup>4)</sup>Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее – проект (программа)), в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

<sup>5)</sup>Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

<sup>6)</sup>Указывается конкретный размер Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия.

<sup>6.1.)</sup>Предусматривается при наличии постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения о предоставлении Субсидии на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<sup>6.2.)</sup>Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в



пределах средств и сроков, установленных постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, указанным в пункте 1.3.2 настоящей Типовой формы.

<sup>7)</sup>Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержден приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 29 декабря 2015 г. № 72.

<sup>7.1)</sup>Предусматривается в случае, если Субсидия осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>8)</sup>Приложение, указанное в пункте 1.5.1, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>8.1)</sup>Предусматривается в случае, если Субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не подлежит казначейскому сопровождению.

<sup>9)</sup>Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации.

<sup>10)</sup>Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 Соглашения, при предоставлении им документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

<sup>11)</sup>Заполняется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

<sup>12)</sup>Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

<sup>13)</sup>Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<sup>14)</sup>Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>15)</sup>Приложение, указанное в пункте 2.1.4, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>16)</sup>Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 1.5.1 настоящей Типовой формы. Сведения оформляются в соответствии с приложением 4 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 29 декабря 2015 г. № 72.

<sup>17)</sup>Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<sup>18)</sup>Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>19)</sup>Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>20)</sup>Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>21)</sup>Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, но не позднее 1 июля текущего финансового года.



<sup>22)</sup>Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения.

<sup>23)</sup>Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>23.1)</sup>Оформляется в соответствии с приложением 7 к настоящей Типовой форме.

<sup>24)</sup>Пункт 2.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 1.5.2 настоящей Типовой формы.

<sup>25)</sup>В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<sup>25.1)</sup>Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.2.5 настоящей Типовой формы.

<sup>26)</sup>Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.

<sup>27)</sup>Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.2 настоящей Типовой формы.

<sup>28)</sup>Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных органами местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, формируется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>28.1)</sup>Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных нормативно правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, отчетность о достижении результатов предоставления Субсидии, формируется по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме

<sup>28.2)</sup> Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных нормативно правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) формируется по форме согласно приложению 8 к настоящей Типовой форме.

<sup>29)</sup>Указываются дополнительные отчеты, предусмотренные Правилами предоставления Субсидии, иные отчеты (при необходимости) с указанием прилагаемых документов.

<sup>30)</sup>Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>31)</sup>Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<sup>32)</sup>Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<sup>33)</sup>Под отчетным финансовым годом в пункте 2.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<sup>34)</sup>Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.



<sup>35)</sup> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>36)</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>37)</sup> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>38)</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>39)</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<sup>40)</sup> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<sup>41)</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>42)</sup> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<sup>43)</sup> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>44)</sup> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 5.5, оформляется согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>45)</sup> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<sup>46)</sup> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

<sup>47)</sup> Пункт 5.7 предусматривается в случае заключения Соглашения на бумажном носителе.

<sup>48)</sup> Пункт 5.8 предусматривается в случае заключения Соглашения в форме электронного документа.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова



Приложение 1  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район муниципальному  
бюджетному или автономному  
учреждению муниципального  
образования Усть-Лабинский район  
субсидии в соответствии с абзацем  
вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, утвержденной приказом  
финансового отдела администрации  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
от 20.02.2023 № 5

Приложение \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование проекта (программы)<sup>1)</sup>

по справочнику

по справочнику

по БК<sup>1)</sup>

КОДЫ



Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)<sup>2)</sup>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака, после запятой)

по ОКЕИ

383

Наименование направления расходов <sup>3)</sup>	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <sup>4)</sup>	
		Главного распорядителя бюджетных средств	раздела, подраздела	целевой статьи		не позднее (число, месяц, год)	не ранее (число, месяц, год)		
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

<sup>1)</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта государственных (муниципальных) программ



(при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

<sup>2)</sup> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>3)</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<sup>4)</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» – при увеличении; со знаком «минус» – при уменьшении).

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова



Приложение 2  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район субсидии в  
соответствии с абзацем вторым пункта  
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации, утвержденной  
приказом финансового отдела администрации  
муниципального образования Усть-Лабинский  
район  
от 20.02.2023 № 5

Приложение \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

### Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование проекта (программы)<sup>1)</sup>

по справочнику

по справочнику

по БК<sup>1)</sup>

КОДЫ

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3»,  
«...»)<sup>2)</sup>



Направле- ние расхо- дов <sup>3)</sup>		Результат предоставления Субсидий <sup>4)</sup>		Единица измерения		Код строки		Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <sup>5)</sup>							
								на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
								наиме- нова- ние	код по ОКЕИ	с даты заклю- чения Согла- шения	из них с начала текущего финансо- вого года	с даты заклю- чения Согла- шения	из них с начала текущего финансо- вого года	с даты заклю- чения Согла- шения	из них с начала текущего финансо- вого года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
					0100										
		в том числе:													
		в том числе:			0200										

<sup>1)</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта.

<sup>2)</sup> При предоставлении уточненных значений указываются номер очередного внесения изменения в приложение.

<sup>3)</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код.



4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименования материальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

5) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.



Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район

М.А. Дружкова



Приложение 3  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
муниципального образования Усть-  
Лабинский район муниципальному  
бюджетному или автономному  
учреждению муниципального  
образования Усть-Лабинский район  
субсидии в соответствии с абзацем  
вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, утвержденной приказом  
финансового отдела администрации  
муниципального образования Усть-  
Лабинский район  
от 20.02.2023 № 5

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального  
образования Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации<sup>1)</sup>  
от «  »    20   г. №   

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.  
(дата заключения дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС, осуществляющего, осуществляющего функции и

полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального  
образования Усть-Лабинский район)

которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-  
Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление  
субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем «Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(положение о ГРБС,

\_\_\_\_\_  
доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)



с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования Усть-Лабинский район)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_ Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

\_\_\_\_\_ (документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 5.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек по  
(сумма прописью)

БК \_\_\_\_\_ 2).  
(код БК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек предоставленной субсидии в  
(сумма прописью)

соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Учредитель в течение «\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>3)</sup>.  
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить Учредителю в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>3)</sup>.  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ 4).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.



5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>5)</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>6)</sup>.

6.2. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения<sup>7)</sup>.

6.3. \_\_\_\_\_ 8)

## 7. Платежные реквизиты Сторон

## 8. Подписи Сторон:

<sup>1)</sup>В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/«секретно»/ «совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2)</sup>Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<sup>3)</sup>Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<sup>4)</sup>Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<sup>5)</sup>Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<sup>6)</sup>Пункт 6.1 предусматривается в случае заключения дополнительного соглашения на бумажном носителе.

<sup>7)</sup>Пункт 6.2 предусматривается в случае заключения дополнительного соглашения в форме электронного документа.

<sup>8)</sup>Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального образования  
Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова







\_\_\_\_\_ (доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования Усть-Лабинский район)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_ Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 5.5 Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее – Соглашение)

\_\_\_\_\_ (иные основания

\_\_\_\_\_ для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>2)</sup>:

1.1. В преамбуле<sup>3)</sup>: \_\_\_\_\_.

1.2. В разделе 1 «Предмет соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции: \_\_\_\_\_.

1.2.2. В пункте 1.3 слова «в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек» заменить словами «в  
(сумма прописью)

размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек».

1.2.3. В абзаце \_\_\_\_\_ пункта 1.3.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек<sup>4)</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3. В пункте 1.5.2 слова «\_\_\_\_\_»  
(наименование кредитной организации)

заменить словами «\_\_\_\_\_».  
(наименование кредитной организации)

1.4. В разделе 2 «Права и обязанности Сторон»:

1.4.1. В пункте 2.1.2 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в



течение \_\_\_ рабочих дней».

1.4.2. В пункте 2.1.6 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению<sup>5)</sup>:

1.5.1. \_\_\_\_\_.

1.5.2. \_\_\_\_\_.

1.6. Приложение \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.7. Дополнить приложением \_\_\_ согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Внести изменения в приложение \_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>6)</sup>.

6. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения<sup>7)</sup>.

#### 6. Подписи Сторон:

<sup>1)</sup>В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/«секретно»/ «совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2)</sup>При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<sup>3)</sup>При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<sup>4)</sup>Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<sup>5)</sup>Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты, а также иные конкретные положения (при наличии).

<sup>6)</sup>Пункт 5 предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения на бумажном носителе.



<sup>7)</sup>Пункт 6 предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения в форме электронного документа.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова



Приложение 5  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета муниципального  
образования Усть-Лабинский район  
муниципальному бюджетному или автономному  
учреждению муниципального образования Усть-  
Лабинский район субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации, утвержденной  
приказом финансового отдела администрации  
муниципального образования Усть-Лабинский  
район от 20.02. 2023 № 5

Приложение \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,**  
на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1)</sup>

Наименование учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака) \_\_\_\_\_



Субсидия	Код бюджетной классификации Российской Федерации <sup>4)</sup>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <sup>6)</sup>			Выплаты		Курсовая разница <sup>8)</sup>	Остаток Субсидии на конец отчетного года			
		все-го	из них, раз-решенный к ис-пользо-ванию <sup>5)</sup>	всего, в том числе	из бюджета МО Усть-Лабин-ский район	возврат деби-торской задол-женнос-ти прош-лых лет <sup>7)</sup>	всего	из них: возвра-щено в бюджет МО Усть-Лабин-ский район		все-го <sup>9)</sup>	в том числе: требуется в направлены и на те же цели <sup>10)</sup>	подлежит возврату <sup>11)</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1)</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2)</sup> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

<sup>3)</sup> Указывается код БК в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения.

<sup>4)</sup> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<sup>5)</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 2.2.3 Соглашения.

<sup>6)</sup> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<sup>7)</sup>В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

<sup>8)</sup>Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<sup>9)</sup>Указывается сумма остатка Субсидий на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<sup>10)</sup>В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 2.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<sup>11)</sup>В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова











Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <sup>13)</sup>				
Объем Субсидий, подлежащей возврату в бюджет <sup>14)</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>15)</sup>				

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О) \_\_\_\_\_ (телефон)

<sup>1)</sup>Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

<sup>2)</sup>При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>3)</sup>Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложениях к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к Типовой форме.

<sup>4)</sup>Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложениях к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>5)</sup>Заполняется в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>6)</sup>Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>7)</sup>Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<sup>8)</sup>Указывается объем принятых (подлежащих приглашению принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта осуществления закупки, направления приращения обязательств, источником финансирования которых является Субсидия, проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансирования которых является Субсидия.

<sup>9)</sup>Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидий, отраженных в графе 11.

<sup>10)</sup>Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>11)</sup>Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).



12) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

13) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

14) Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

15) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 7  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета муниципального  
образования Усть-Лабинский район  
муниципальному бюджетному или автономному  
учреждению муниципального образования Усть-  
Лабинский район субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации, утвержденной  
приказом финансового отдела администрации  
муниципального образования Усть-Лабинский  
район от 20.02.2023 № 5

Приложение \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПЛАН

**мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей  
(при их установлении)**

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование  
муниципальной программы<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

КОДЫ
Год
ИНН
КПП
по Сводному реестру
Номер лицевого счета
по Сводному реестру по БК <sup>1)</sup>



Вид документа

\_\_\_\_\_ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»<sup>2)</sup>)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Наименование результата предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) <sup>4)</sup>	Единица измерения <sup>5)</sup>		Плановое значение результата предоставления субсидии <sup>6)</sup>	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии на текущий финансовый год <sup>7)</sup>
	наименование	код по ОКЕИ		
1	4	5	6	7
Результат предоставления субсидии 1:				
...				
Результат предоставления субсидии 2:				
...				
Результат предоставления субсидии 3:				
...				

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (телефон)

Учредитель (наименование главного распорядителя бюджетных средств) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечения достижения целей, показателей федерального проекта, государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

2) В кодовой зоне указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в соответствии с соглашением.

3) При представлении уточненных значений указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

5) Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

6) Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии иных показателей (при их установлении), установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова



Приложение 8

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 20.08.2013 № 5

Приложение \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.<sup>1)</sup>

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

КОДЫ

Дата

ИНН

КПП

по Сводному  
реестру

Номер лицевого  
счета

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование муниципальной программы<sup>2)</sup> \_\_\_\_\_  
Вид документа \_\_\_\_\_

Периодичность: месячная, квартальная, годовая<sup>5)</sup>

по Сводному реестру по БК<sup>2)</sup> \_\_\_\_\_  
по БК<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)<sup>3)</sup>

Наименование результата предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) <sup>1)</sup>	Код результата предоставления субсидии	Тип результата предоставления субсидии	Единица измерения <sup>6)</sup>		Значение результата предоставления субсидии			Срок достижения результата предоставления субсидии		Сведения об отклонениях
			наименование	код по ОКЕИ	Плановое <sup>7)</sup>	Фактическое <sup>8)</sup>	Прогнозное <sup>9)</sup>	Плановый <sup>10)</sup>	Фактический/прогнозный <sup>11)</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) <sup>13)</sup>										

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(уполномоченное лицо)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1)</sup> В отчет рекомендуется включать следующие значения результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении): срок достижения которых наступил в отчетном периоде; достигнутые в отчетном периоде, в том числе недостигнутые в периодах, предшествующих отчетному, достигнутые до наступления срока; достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<sup>2)</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).



государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указывается 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

3) В кодовой зоне указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в соответствии с соглашением.

4) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

5) Отчет рекомендуется формировать ежемесячно, а также на дату достижения конечного результата предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).

6) Показатели граф 1-5 рекомендуются формировать на основании показателей граф 1-5 плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении), утвержденном в соответствии с приложением 7 к настоящей Типовой форме (далее – План мероприятий).

7) Указывается в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 7 к настоящей Типовой форме.

8) Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленных в графе 1.

9) Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленного в графе 1, от планового значения, указанного в графе 7, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

10) Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 7 к настоящей Типовой форме.

11) Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), указанного в графе 1. В случае если значение результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленного в графе 6, в отчетном

периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

12) Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений. Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении) фактически не достигнуто.

13) Указывается наименование результата предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова